

META MATE j.d.o.o., Vinišće (Općina Marina), Put viniškog mula 7, OIB 22368472748, MBS 060413398, zastupan po direktoru Mate Dučić, OIB: 30641863517, Vinišće, Put viniškog mula 7 donosi

PRAVILNIK
o korištenju službenih vozila

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuje korištenje vozila za službene potrebe **META MATE j.d.o.o.**, Vinišće (Općina Marina), Put viniškog mula 7, OIB 22368472748 (u daljnjem tekstu: META MATE) te prava i obveze korisnika službenih vozila u vezi obavljanja poslova iz poslovanja META MATE.

Korisnik službenog vozila u smislu ovog Pravilnika je radnik zaposlen u META MATE koji je dobio izričito ovlaštenje direktora META MATE za korištenje službenog vozila.

Članak 2.

Vozilima za službene potrebe u smislu ovog Pravilnika smatraju se vozila u vlasništvu META MATE ili vozila koje koristi META MATE na temelju Ugovora putem operativnog ili financijskog leasinga pri čemu se ovim Pravilnikom, uz uvjete predviđene istim, iznimno propisuje i mogućnost korištenja privatnog osobnog automobila u službene svrhe.

PRAVA I UVJETI KORIŠTENJA SLUŽBENIH
VOZILA

Članak 3.

Za upravljanjem službenim vozilima korisnici moraju imati važeću vozačku dozvolu te su dužni pridržavati se odredbi zakona i drugih propisa kojima se uređuje sigurnost prometa na cestama, kao i odredbi ovog Pravilnika.

Službenim potrebama u smislu ovog Pravilnika smatra se obavljanje poslova i zadataka koji pripadaju u djelokrug poslovanja META MATE pri čemu se za dodjelu vozila na korištenje prioritet utvrđuje prema odluci direktora META MATE.

KORIŠTENJE SLUŽBENIH VOZILA

Članak 4.

Službena vozila moraju biti ispravna za vožnju, što se utvrđuje preventivnim tehničkim pregledima koje obavlja korisnik službenog vozila META MATE.

Korisnici službenih vozila obvezni su se pridržavati sljedećeg:

- koristiti službeno vozilo isključivo u svrhu obavljanja radnih zadataka,
- raspolagati važećom vozačkom dozvolom te se pridržavati svih propisa vezanih za ponašanje u prometu i u mirovanju vozila,
- voditi evidenciju korištenja
- prijaviti sve prometne nezgode, oštećenja i kvarove na službenom vozilu odmah po događaju,
- poštivati sve odredbe ovog Pravilnika o načinu korištenja službenih vozila.

Radi osiguranja redovnog korištenja službenog vozila korisnik je dužan prilikom preuzimanja izvršiti vizualni pregled istog.

Ukoliko korisnik koristi službeno vozilo dulje od 24 sata dužan je samostalno poduzimati sve radnje koje su neophodne da bi vozilo ispravno radilo te o svim uočenim nedostacima pravodobno izvijestiti direktora META MATE.

Članak 5.

Službena vozila u vlasništvu META MATE osigurana su kod osiguravajućeg društva po propisima o obveznom osiguranju od odgovornosti.

Trošak servisiranja, održavanja i otklanjanja kvarova na vozilima snosi META MATE, osim ako je korisnik svojom krivnjom oštetio vozilo, odnosno ako je korisnik nemarno ili suprotno propisima upravljao vozilom, u kojem slučaju je korisnik dužan naknaditi META MATE svaki trošak nastao takvim korištenjem službenog vozila.

Članak 6.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči META MATE.

U Vinišću, 18.1.2022.

META MATE j.d.o.o.
po direktoru Mati Dučiću